Universitatea de Stat de Educaţie Fizică şi Sport

APROBAT
la şedinţa Senatului USEFS
din 28 septembrie 2017,
proces-verbal nr. 1

Preşedinte__________________Manolachi V.G.

PLAN OPERAȚIONAL
PRIVIND MANAGEMENTUL CALITĂȚII

(anul universitar 2017 - 2018)

Planul operațional al Universității de Stat de Educație Fizică și Sport privind managementul calității se axează pe îndeplinirea în condiții optime a misiunii universității în a răspunde necesității de dezvoltare intelectuală, profesională și socială a individului și de progres al societății, prin realizarea la un nivel înalt de performanță a învățământului și cercetării științifice, în context național și internațional.

Politicile privind calitatea în cadrul Universității de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău se referă la:

- îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității;
- dezvoltarea unei culturi a calității pe baza standardelor internaționale universitare;
- evaluarea continuă a calității în vederea corelării educației centrate pe student cu cerințele partenerilor naționali și cu strategia de dezvoltare a universității.

Strategiile pentru asigurarea calității în cadrul Universității vizează:

- orientarea spre satisfacerea cerințelor și așteptărilor studenților, angajatorilor și celorlalte părți interesate;
- atitudinea proactivă a conducerii instituției în problema calității, care se exprimă prin crearea unui mediu adecvat performanței pe toate dimensiunile activității;
- abordarea problemei calității în termeni strategici: misiune, valori, principii, politici, strategii, obiective;
- menținerea sub control și îmbunătățirea continuă a proceselor din instituție;
- implicarea și responsabilizarea personalului;
- preocuparea pentru dezvoltarea unei culturi a calității;
- identificarea unor indicatori relevanți ai calității și introducerea de mecanisme de evaluare internă a acestora;
- documentarea sistemului în vederea furnizării de dovezi obiective care să creeze încredere;
- analize comparative cu alte universități, eventual din străinătate, pentru identificarea și preluarea celor mai bune practici în domeniul asigurării calității;
- formarea specializată a personalului angajat în domeniul calității și formarea generală în asigurarea calității a întregului personal.

Măsurile adoptate de Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău în privința calității, prin intermediul membrilor Consiliului Calității, Departamentului Management al Calității și Comisiei de Audit Intern, se referă la:

- aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor, în conformitate cu legislația în vigoare;
- existența unor proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- calitatea personalului didactic și de cercetare;
- funcționalitatea structurilor organizatorice de asigurare a calității educației, conform legislației în vigoare.

PLAN OPERAȚIONAL
AL CONSILIULUI CALITĂŢII USEFS
(anul universitar 2017 - 2018)

Obiective generale	Obiective specifice/ acțiuni prioritare	Termen	Reponsabili
1. **Modernizarea învăţământului universitar din perspectiva integrării în Spațiul European al Învăţământului Superior, implementarea cerinţelor Procesului Bologna, a Sistemului European/ Naţional de Credite de Studiu**	**Permanenta raportare la sistemele naţionale şi internaţionale de autoevaluare, evaluare şi acreditare în raport cu legislaţia în vigoare privind managementul educaţional,** prin: 1. Autoevaluarea programelor de studii: Educaţie fizică şi sport; Cultură fizică recreativă, Cultură fizică de recuperare, Securitate civilă şi ordine publică, în scopul evaluării externe şi acredităţii acestora. 2. Autoevaluarea activității de cercetare științifică în scopul evaluării externe şi acreditării. 3. Reviuzuirea/actualizarea cadrului reglementativ intern prin completare și adecvare la legislație și bunele practici naționale și europene. 4. Constituirea și menținerea bazelor de date pentru domeniile: resurse umane, resurse financiare și materiale, studenți, absolvenți. 5. Dezvoltarea programelor de licență și masterat (autorizarea provizorie a programelor noi înființate și acreditarea celor existente)	Septembrie-octombrie, 2017 Septembrie-octombrie, 2017 Pe parcursul anului Permanent 2017-2018	Coordonatorii de Programe Şeful Centrului de Cercetări Ştiinţifice în Domeniul Educației Fizice și Sportului Prorectorul pentru dezvoltare academică şi calitatea studiilor Informatician-programator
2. **Formarea profesională a studenţilor/masteranzilor/ doctoranzilor la nivelul exigenţelor naţionale şi europene, astfel încât USEFS să-şi consolideze poziţia de**	**Evaluarea sistematică a calităţii programelor de studii, pentru îmbunătăţirea continuă a performanţelor acestora**, prin: 1. Organizarea procesului de evaluare a programelor de studiu de către angajatori/potenţialii angajatori ai absolvenţilor USEFS. 2. Organizarea procesului de evaluare a programelor de studiu	Martie-aprilie, 2018 Decembrie, 2017	Decanii facultăţilor Decanii facultăţilor

universitate performantă în domeniile: Ştiințe ale educației, Ştiințe ale sportului, Motricitate specială și recuperare, Servicii hoteliere, turism și agrement, Protecția persoanelor și a proprietății	de către absolvenţii USEFS. 3. Actualizarea şi corelarea curricula universitare la cerinţele angajatorilor sau/și previziunile de dezvoltare a pieței muncii. 4. Evaluarea gradului de satisfacţie al studenţilor USEFS. 5. Evaluarea gradului de satisfacţie a personalului academic USEFS. 6. Monitorizarea realizării indicatorilor de performanţă ai procesului educaţional în cadrul USEFS. **Îmbunătățirea calității resurselor umane**, prin: 1. Monitorizarea dezvoltării personalului academic. 2. Evaluarea internă a cadrelor didactice bazată pe criterii instituţionale de calitate. 3. Organizarea seminarelor metodice pentru cadrele didactice cu privire la asigurarea calităţii procesului educaţional în cadrul USEFS.	 Septembrie-octombrie, 2017 Mai, 2018 Iunie, 2018 Permanent Permanent Mai-iunie, 2018 Ianuarie, 2018	 Şefii catedrelor Prorectorul pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor Decanii facultăţilor Șefii catedrelor Departamentul resurse umane Prorectorul pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor
3. Reorganizarea procesului educaţional într-o nouă paradigmă, centrată pe clienţi, ce ar spori calitatea formării competenţelor profesionale, calitatea reuşitei şi frecvenţei studenţilor	**Orientarea USEFS către comunitatea socio-economică şi adaptarea constantă a ofertei educaţionale la cerinţele pieţei**, prin: 1. Evaluarea satisfacţiei angajatorilor privind formarea profesională a absolvenţilor USEFS. 2. Monitorizarea şi analiza integrării în piaţa muncii a absolvenţilor universităţii. **Dezvoltarea educației centrate pe student:** 1. Integrarea studenţilor în structurile de luare a deciziilor: echipe de calitate, comisii de asigurare a calităţii, consiliile facultăţilor, Senat.	 Permanent Septembrie, 2017	 Director Centru de Ghidare și Consiliere în Carieră Decanii facultăţilor Decanii facultăţilor Șefii catedrelor
4.Intensificarea cercetărilor ştiinţifice în domeniile de	**Creșterea importanței și calității cercetării în dezvoltarea instituțională:**		

studii și asigurarea inserţiei cercetărilor în formarea profesională a tinerilor specialişti	1. Creșterea numărului de angajați cu titluri științifico-didactice. 2. Angajarea de cercetători din străinătate la USEFS. 3. Actualizarea ofertelor de publicare a rezultatelor cercetării ştiinţifice în publicaţiile naţionale şi internaționale. 4. Monitorizarea numărului de publicații înregistrate în baze de date internaționale. **Dezvoltarea competențelor de cercetare ale studenților** 1. Includerea studenților la fiecare nivel de studii în colective de cercetare. 2. Inițierea de proiecte care vizează formarea de abilități de cercetare și diseminare rezultate la nivelul de licenţă/masterat/doctorat. **Creșterea gradului de diseminare publică și de utilizare în societate a rezultatelor cercetării** 1. Desfășurarea Congresului "Sport.Olimpism.Sănătate" Ediţia a II-a, USEFS. 2. Desfăşurarea Conferinţei Ştiinţifice Studenţeşti.	Septembrie-octombrie, 2017 Permanent Septembrie-octombrie, 2017 26-27 octombrie, 2017 Martie-aprilie, 2018	Șefii catedrelor Prorectorul pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor Decanii facultăţilor Șefii catedrelor Şeful Centrului de Cercetări Științifice în Domeniul Educației Fizice și Sportului
5. Dezvoltarea unui sistem de management informaţional integrat, a unei culturi organizaţionale de excelenţă şi promovarea imaginii USEFS	**Asigurarea transparenţei în comunicare**, prin: 1. Actualizarea permanentă a informaţiilor de pe pagina web a universităţii. 2. Includerea în planurile de activitate a modalităţilor şi măsurilor întreprinse de catedre/facultăţi în vederea asigurării transparenţei înformaţiilor de interes public. **Creșterea funcționalității și a gradului de utilizare a platformelor IT:** 1. Încărcarea/actualizarea materialelor didactice și accesarea pe	Permanent Permanent	Decanii facultăţilor Şefii catedrelor Șefii catedrelor

	platforma de e-learning a universităţii. 2. Evaluarea gradului de satisfacţie a utilizatorilor platformei. **Promovarea imaginii universităţii, prin:** 1. Elaborarea/actualizarea, publicarea și difuzarea materialelor specifice de promovare a universităţii. 2. Organizarea evenimentului "Ziua uşilor deschise".	Mai, 2018 Permanent Aprilie, 2018	Departamentul Management al Calităţii Şefii catedrelor Decanii facultăţilor Directorul Centrului de Consiliere și Ghidare în Carieră
6. Consolidarea şi îmbunătăţirea Sistemului de Management al Calităţii în USEFS	**Îmbunătăţirea continuă a performanţei, eficienţei şi eficacităţii Sistemului de Management al Calităţii,** prin: 1. Monitorizarea şi aprobarea planurilor de activitate ale infrastructurii calităţii USEFS: echipe de calitate, comisii de asigurare a calităţii, Departamentul Managementului Calităţii, Comisia de audit intern. 2. Revizuirea/actualizarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calităţii USEFS şi implementarea acestora la nivelul universităţii. 3. Aplicarea mecanismelor de autoevaluare şi asigurare a calităţii. **Consolidarea infrastructurii de asigurare a calității la toate nivelurile universității,** prin**:** 1. Monitorizarea continuă a activității echipelor de calitate la catedre, a comisiilor de asigurare a calității la facultăți și a Departamentului Management al Calității;	Septembrie-octombrie, 2017 Pe parcursul anului Permanent Permanent	Prorectorul pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor Prorectorul pentru dezvoltarea academică și calitatea studiilor
7. Promovarea dimensiunii internaţionale a calităţii în învăţământul superior prin schimbul de cunoştinţe între universităţi, asigurarea mobilităţii studenţilor şi a corpului profesional,	**Consolidarea încrederii partenerilor în instituţie,** prin**:** 1. Încheierea acordurilor de parteneriat cu reprezentanţii comunităţii educaţionale şi alţi parteneri sociali. 2. Colaborarea cu alte instituţii din reţeaua universitatră din ţară şi de peste hotare interesate de implementarea şi dezvoltarea SMC şi altor concepţii de calitate în învăţământul superior. 3. Organizarea activităţilor ştiinţifico-didactice cu implicarea	Pe parcursul anului Pe parcursul anului Pe parcursul	Prorectorul pentru relaţii internaţionale Prorectorul pentru dezvoltarea academică şi

proiecte didactice şi de cercetare interuniversitară	comunităţii locale şi regionale. **Creșterea vizibilității și reputației academice a USEFS** 1. Organizarea seminarelor/training-urilor/meselor rotunde/atelierelor de lucru în scopul sporirii calității lucrărilor publicate de membrii comunității academice a USEFS. 2. Încheierea parteneriatelor cu universităţile din ţară şi de peste hotare privind mobilităţile academice pentru studenţi/staf academic/staf administativ.	anului Pe parcursul anului Pe parcursul anului	calitatea studiilor Decanii facultăţilor Şefii catedrelor Responsabilul de Erasmus+ pe universitate

PLAN OPERAȚIONAL

AL DEPARTAMENTULUI MANAGEMENT AL CALITĂŢII USEFS

(anul universitar 2017-2018)

Nr. crt.	Obiective generale	Obiective specifice\Activităţi planificate	Termene de realizare	Responsabili
1.	**Modernizarea învăţământului universitar din perspectiva integrării în Spațiul European al Învăţământului Superior**	**Permanenta raportare la sistemele naţionale şi internaţionale de autoevaluare, evaluare şi acreditare în raport cu legislaţia în vigoare privind managementul educaţional,** prin: 1. Asimilarea standardelor educaţionale internaţionale drept bază a formării unor profesionişti capabili să răspundă cerinţelor economiei mondiale. 2. Menţinerea bazei de date privind calitatea serviciilor educaţionale în USEFS, destinate evaluării indicatorilor şi criteriilor de performanţă. 3. Asigurarea concordanţei disciplinelor Programului de studii cu competenţele domeniului respectiv prin: - competenţe generice şi specifice pe care studenţii trebuie să le acumuleze pe parcursul perioadei de studiu; - obiective formulate clar, precis, formalizate, explicite şi concrete. 4. Argumentarea concordanţei finalităţilor Programului de studii cu competenţele prescrise pentru domeniul/specialitatea respectivă.	Septembrie 2017-mai 2018	Zavalişca A. Membrii Departamentului Management al Calității

2.	**Formarea profesională a studenţilor/masteranzilor/ doctoranzilor**	**Evaluarea sistematică a calităţii programelor de studii, pentru îmbunătăţirea continuă a performanţelor acestora**, prin: 1. Corelaţia dintre curs, seminar, lucrul individual corespunde cerinţelor formale şi formative. 2. Corespunderea raportului disciplinelor fundamentale, de specialitate, de formare generală, stagii de practică, prin: - corelaţia dintre numărul de ore şi credite, corespunde prevederilor planului-cadru; - integrarea formele de evaluare în context didactic. 3. Realizarea unui feed-back continuu în relaţia cu angajatorii. 4. Menţinerea calităţii curriculei conform standardelor universitare. 5. Creşterea obiectivităţii procesului de evaluare internă. 6. Îndeplinirea standardelor la evaluările externe.	Septembrie 2017-mai 2018	Membrii Departamentului Management al Calității
3.	**Reorganizarea procesului educaţional într-o nouă paradigmă, centrată pe clienţi, ce ar spori calitatea formării competenţelor profesionale, calitatea reuşitei şi frecvenţei studenţilor**	**Participarea activă a comunităţii academice în procesul de asigurare a calităţii, prin:** 1. Asigurarea strategiei calităţii axată pe demers participativ, din partea conducerii de vârf a universităţii şi a tuturor angajaţilor, orientată spre îmbunătăţirea sa continuă, predare-învăţare şi cercetare. 2. Asigurarea de șanse egale tuturor studenților, angajaților prin promovarea și implementarea de politici institu'onale inclusive. 3. Asigurarea şi realizarea obiectivelor curriculare, a competenţelor planificate. 4. Participarea părţilor interesate la dezvoltarea curriculum-ului, revizuirea şi ameliorarea acestuia.	Septembrie 2017 - mai 2018	Tăbîrţă V. Ţigănaş O.

4.	**Intensificarea cercetărilor ştiinţifice în domeniile de studii și asigurarea inserţiei cercetărilor în formarea profesională a tinerilor specialişti**	**Creșterea importanței și calității cercetării în dezvoltarea instituțională** 1. Creșterea numărului de autori din USEFS în publicațiile internaționale. 2. Creșterea numărului de angajați cu titluri științifico-didactice. 3. Indicaţii metodice privind utilizarea în procesul de studii a tehnologiilor informaţionale. 4. Utilizarea metodelor didactice şi a metodelor interactive de instruire etc. 5. Utilizarea în procesul de instruire a tehnologiilor informaţionale. 6. Diseminarea prin publicarea în reviste naţionale/ internaţionale a rezultatelor cercetărilor ştiinţifice.	Pe parcursul anului	Mindrigan V. Pogorleţchi A.
5.	**Utilizarea tehnologiilor moderne de studii**	**Asigurarea transparenţei în comunicare**, prin: **1.** Prezentarea suporturilor de curs în format on-line reflectă abordarea curriculară şi contribuie la formarea competenţelor specifice domeniului. **2.** Utilizarea în procesul de predare – învăţare a platformelor electronice, alte mijloace. **3.** Implementarea de noi strategii și instrumente didactice în procesul de studii, creșterea numărului de comunicate de presă. **4.** Publicarea și difuzarea materialelor specifice de promovare. **5.** Difuzarea materialelor informative prin intermediul site-urilor de informare.	Permanent	. Zavalişca A
6.	**Îmbunătăţirea Sistemului de Management al Calităţii în USEFS**	**Îmbunătăţirea continuă a performanţei, eficienţei şi eficacităţii Sistemului de Management al Calităţii,** prin: 1. Îmbunătăţirea stemului de gestiune a calităţii	Septembrie 2017 -	

		(Manualul calităţii). 2. Implementarea procedurilor specifice Sistemului de Management al Calităţii la nivelul universităţii. 3. Asigurarea funcţionalităţii SistemuluiManagement al Calităţii şi concretizarea modalităţilor de implicare a studenţilor, personalului didactic, angajatorilor şi altor părţi interesate în îmbunătăţirea continuă a calităţii. 4. Asigurarea procesului didactic în cadrul Programului de studii, cu indicarea studiilor de bază, titlului didactic şi ştiinţific, corespunderea normelor procentuale stabilite.	mai 2018	Zavalişca A. Poburnîi P.
7.	**Promovarea dimensiunii internaţionale a calităţii în învăţământul superior prin schimbul de cunoştinţe între universităţi, asigurarea mobilităţii studenţilor şi a corpului profesional, proiecte didactice şi de cercetare interuniversitară**	**Consolidarea încrederii partenerilor în instituţie,** prin**:** 1. Corespunderea obiectivelor cercetării, monitorizarea şi dezvoltarea parteneriatelor cu resursele activităţii ştiinţifice, gradul ştiinţific şi experienţa investigaţională a resurselor umane implicate în cercetare. 2. Colaborarea cu alte instituţii din reţeaua universitatră din ţară şi de peste hotare, interesate de implementarea şi dezvoltarea altor concepţii de calitate în învăţământul superior. 3. Implicarea activă în viaţa comunităţii locale şi regionale. 4. Identificarea cerinţelor clienţilor privind calitatea, orientarea resurselor universităţii spre satisfacerea acestora, feed-back continuu cu clienţii declaraţi şi disponibilitatea de a prelua sugestii, propuneri, critici.	Permanent	Membrii Departamentului Management al Calității

PLAN OPERAȚIONAL AL COMISIEI DE AUDIT INTERN

(anul universitar 2017-2018)

Nr. crt.	Procese auditate	Indicatori de calitate	Indicaţii privind documente de referinţă	Zona auditată	Responsabili de auditare	Perioada auditării
1.	**Cadrul normativ al programului**	Programul de studii este autorizat şi funcţionează conform actelor normative în vigoare.	• Documente despre Program (cataloage, prospecte, ghiduri, site-uri de Internet etc.). • Acte legate de crearea, modificarea sau evaluarea Programului.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Septembrie-octombrie, 2017
2.	**Finalităţile programului de studii**	Finalităţile Programului de studii, formulate în termeni de competenţe, asigură obţinerea calificării profesionale	• Finalităţile Programului de studii, formulate în termeni de competenţe; • Obiectivele de învăţământ sunt clare, precise, formalizate, explicite şi concrete. Ele sunt exprimate în termeni de cunoştinţe, abilităţi şi aptitudini, competenţe generice şi specifice pe care studenţii trebuie să le acumuleze pe parcursul perioadei de studiu.		Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V..	Noiembrie-decembrie, 2017
		Obiectivele şi conţinutul Programului de studii sunt corelate cu necesităţile economiei naţionale (pieţei muncii) în concordanţă cu cadrul naţional al calificărilor	• Metodologia actualizării curriculumului Programului. Conţinutul Programului este corelat cu cerinţele pieţei muncii. • Conţinutul Programului este orientat spre formare de competenţe şi este revizuit periodic în baza analizelor colegiale în colaborare cu studenţii, absolvenţii şi cu reprezentanţii angajatorilor.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Ianuarie- februarie, 2018
3.	**Curriculum-ul pe discipline**	Obiectivele curriculare asigură realizarea competenţelor planificate	• Analiza critică a curriculum-ului pe discipline prin prisma atingerii rezultatelor planificate ale învăţării. • Structura curriculum-ului la discipline	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E.	Martie- aprilie, 2018

			conţine: conceptul, obiectivele generale, administrarea disciplinei, obiectivele de referinţă, conţinuturi, strategii didactice, sugestii de organizare a activităţii individuale, metode şi instrumente de evaluare.		Onoi M. Manolachi V.	
		Strategiile didactice sunt orientate spre învăţarea activă a studentului. Lucrul individual reflectat în curriculum corespunde volumului pretins în planul de învăţământ.	• Analiza strategiilor didactice aplicate. • Analiza curricumulum-ului la disciplină prin prisma volumului lucrului de sinestătător al studentului şi bugetului de timp planificat. • Strategiile didactice sunt axate pe metode interactive. • Sarcinile şi modalităţile de realizare a lucrului individual al studentului sunt clar stipulate şi se încadrează în volumul de timp planificat.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Martie- aprilie, 2018
		Disciplinele de studii sunt asigurate cu suport curricular și baza de laborator adecvate atingerii competenţelor planificate	• Existenţa laboratoarelor specializate adecvate obiectivelor planificate în cadrul disciplinelor de studii, analiza dotării acestora. • Disciplinele de studiu sunt asigurate cu manuale elaborate în corespundere cu concepţia curriculară a procesului de învăţământ, ghiduri, alte materiale didactice care corespund curriculum-ului pe discipline, teoriilor şi experienţelor moderne de învăţare privind: • Coerenţa obiectivelor curriculare conţinuturilor şi activităţilor de învăţare; • Orientarea studentului la învăţarea activă; • Orientarea studenţilor spre activităţi individuale de studiu; asigurarea atingerii obiectivelor generale şi curriculare.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, biblioteca USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Martie- aprilie, 2018

		Manualele, ghidurile corespund cerinţelor moderne impuse suportului didactic. Suportul curricular este accesibil studenţilor (ca număr, ca mod de utilizare)	• Analiza calităţii materialelor didactice existente (pe suport hârtie ţi electronice). Masuri de îmbunătăţire. • Materialele didactice sunt atractive, clare, explicite, ilustrate în mod adecvat, accesibile pentru contingentul respectiv de studenţi. • Nr. exemplare a manualelor de bază pe suport hârtie raportat la nr. de studenţi. • Pachetul didactic în format electronic, manuale electronice prezente în bibliotecă / platformă electronică / mediatecă.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, biblioteca USEFS,	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Martie- aprilie, 2018
4.	**Evaluarea rezultatelor academice**	Evaluarea rezultatelor academice se realizează în conformitate cu cerinţele existente, privind: -tipurile de evaluare (iniţială, formativă, finală); -formele şi modalităţile de evaluare (în scris, oral, examen, colocviu); -instrumente de evaluare (metode şi tehnici de evaluare); testele şi activităţile de evaluare.	• Organizarea atestărilor şi examinărilor. • Transparenţa evaluării. • Criteriile şi metodele de evaluare a cunoştinţelor studenţilor. • Eficienţa metodelor de evaluare aplicate.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai - iunie, 2018
		Metodologia evaluării este în concordanţă cu concepţia pregătirii cadrelor orientată spre formarea	• Modalităţi de realizare a diverselor forme de evaluare academică. • Metodele şi mijloacele de evaluare autentică aplicate asigură legătura dintre obiectivele curriculare şi rezultatele	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M.	Mai - iunie, 2018

		competenţelor	învăţării.		Manolachi V.	
		Testele aplicate sunt elaborate în conformitate cu concepţia evaluării	Cerinţe impuse testelor: • subiectele trebuie să fie formulate explicit (clar, concis, precis), să fie reprezentative şi relevante pentru materia verificată, să includă lista performanţelor la care se referă; • nr. itemilor se stabileşte în funcţie de obiectivele urmărite şi de extinderea materiei; • complexitatea şi lungimea întrebării să coreleze cu nivelul de dezvoltare mentală a subiectului testat; • să acopere materia propusă în aspectele sale esenţiale şi să corespundă ca grad de dificultate posibilităţilor subiecţilor testaţi; • se impune o dificultate gradată a itemilor, răspunsurile la unii itemi nu trebuie să sugereze răspunsurile la itemii care urmează; • angajarea itemilor în cadrul textului se face în funcţie de dificultate, fie începând cu cei simpli, fie în ordine ciclică de dificultate;	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai - iunie, 2018
		Se realizează o analiză sistemică a rezultatelor învăţării şi se întreprind măsuri de ameliorare a Programului	• Rezultatele evaluării sunt utilizate ca un instrument de ameliorare a învăţământului, de organizare a lui şi a procesului pedagogic (perfecţionarea programelor, alegerea cadrelor didactice, perfecţionarea metodelor şi suportului pedagogic). • Catedra ţine cont de calitatea instruirii şi face sistematic analiza rezultatelor.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai - iunie, 2018

		Rezultatele evaluării sunt reflectate în borderouri, carnete de note, fişe academice, suplimente la diplomă	• Procese verbale privind analiza rezultatelor evaluărilor. • Rapoarte anuale de activitate a catedrei/facultăţii. • Analiza documentaţiei, a necomformităţilor depistate şi a măsurilor de îmbunătăţire continuă a calităţii documentelor interne şi a celor eliberate absolvenţilor.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai - iunie, 2018
		Rezultatele evaluării finale atestă realizarea obiectivelor Programului: rezultatele probelor teoretice ale Examenului de Licenţă; calitatea tezelor / proiectelor de licenţă; tematica tezelor / proiectelor de licenţă este actuală; conţinutul tezelor / proiectelor de licenţă atestă atingerea nivelului competenţelor planificate	• Actualitatea temelor proiectelor de licenţă/masterat. • Temele tezelor/proiectelor de licenţă/masterat sunt adecvate obiectivelor Programului? • Colaborarea cu beneficiarii în vederea definirii temelor proiectelor/tezelor corespunzătoare necesităţilor mediului socio-economic.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament Studii	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai - iunie, 2018
5.	**Personal profesoral didactic care asigura realizarea programului**	Angajarea cadrelor didactice corespunde cadrului normativ şi este conformă statelor de funcţii	• Lista nominală a personalului didactic pe catedre care asigură realizarea Programului cu indicarea calificărilor personale, studiile de bază, vârsta, vechlmea în muncă, gradul ştiinţific şi titlul didactic, sarcina didactică în instituţia respectivă, angajările în alte instituţii de învăţământ. • Structura statelor de funcţii cu indicarea	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament resurse umane	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai-iunie, 2018

			modului de angajare pe unităţi de funcţii.			
		Cadrele didactice au studii (de licenţă şi masterat) adecvate disciplinelor predate	• Pregătirea profesională a cadrelor didactice le permite realizarea Programului de studii. • Calitatea şi competenţa fiecărui cadru didactic este la un nivel adecvat instituţiei superioare de învăţământ. • Personalul didactic cu locul de muncă (funcţia) de bază în instituţia de învăţămînt superior supusă evaluării trebuie să aibă formare psihopedagogică atestată;	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament resurse umane	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai-iunie, 2018
		Rata cadrelor didactice, care asigură programul, cu norma de bază în instituţie, corespunde prevederilor regulamentare	• Universitatea asigură acoperirea statelor de funcţii ale cadrelor didactice la nivel cel puţin de 60% de titulari.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, Departament resurse umane	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Mai-iunie, 2018
6.	**Procesul de predare – învăţare – evaluare**	Procesul de predare – învăţare se realizează în baza curriculum-ului disciplinar, cursurilor academice, proiectării didactice respective	• Procedurile specifice ale Sistemului de Management al Calităţii. • Corespunderea cu prevederile reglementare şi de procedură.	Catedrele USEFS, facultăţile USEFS, procesul didactic (lecţii)	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Septembrie-octombrie, 2018
		Formele de organizare a procesului de studii îmbină judicios activităţile de contact direct dintre profesor şi studenţi şi lucrul individual	• Procedurile specifice ale Sistemului de Management al Calităţii. • Organizarea consultaţiilor. • Folosirea mijloacelor TIC de organizare a lucrului de sinestătător al studenţilor	Catedrele USEFS, procesul didactic (lecţii)		

	În cadrul procesului de învăţământ se aplică strategii didactice eficiente (moderne, interactive, activităţi în echipă etc.)	• Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicaţiilor practice. • Indicaţii metodice privind utilizarea în procesul de studii a tehnologiilor informaţionale, metodelor interactive de instruire etc. • Proiecte / teze de an şi de licenţă / master complexe elaborate în echipă. • Metodele didactice utilizate. • Utilizarea în procesul de instruire a tehnologiilor informaţionale etc. • Exemple de aplicare a activităţilor în echipă. • Lista cadrelor didactice creatori de cursuri on-line	Catedrele USEFS, procesul didactic (lecţii)	Mocrousov E. Cireş V. Gîdei M. Amelicichin E. Onoi M. Manolachi V.	Septembrie-octombrie, 2018

Preşedintele Consiliului Calităţii USEFS — **Demcenco Petru, dr., conf.univ.**

Vicepreşedinte — **Gheţiu Adelina, dr. lector univ.**

Directorul Departamentului de Asigurare a Calităţii — **Zavalişca Aurica, dr., conf. univ.**

Preşedintele Comisiei Audit Intern — **Mocrousov Elena, dr., conf. univ.**